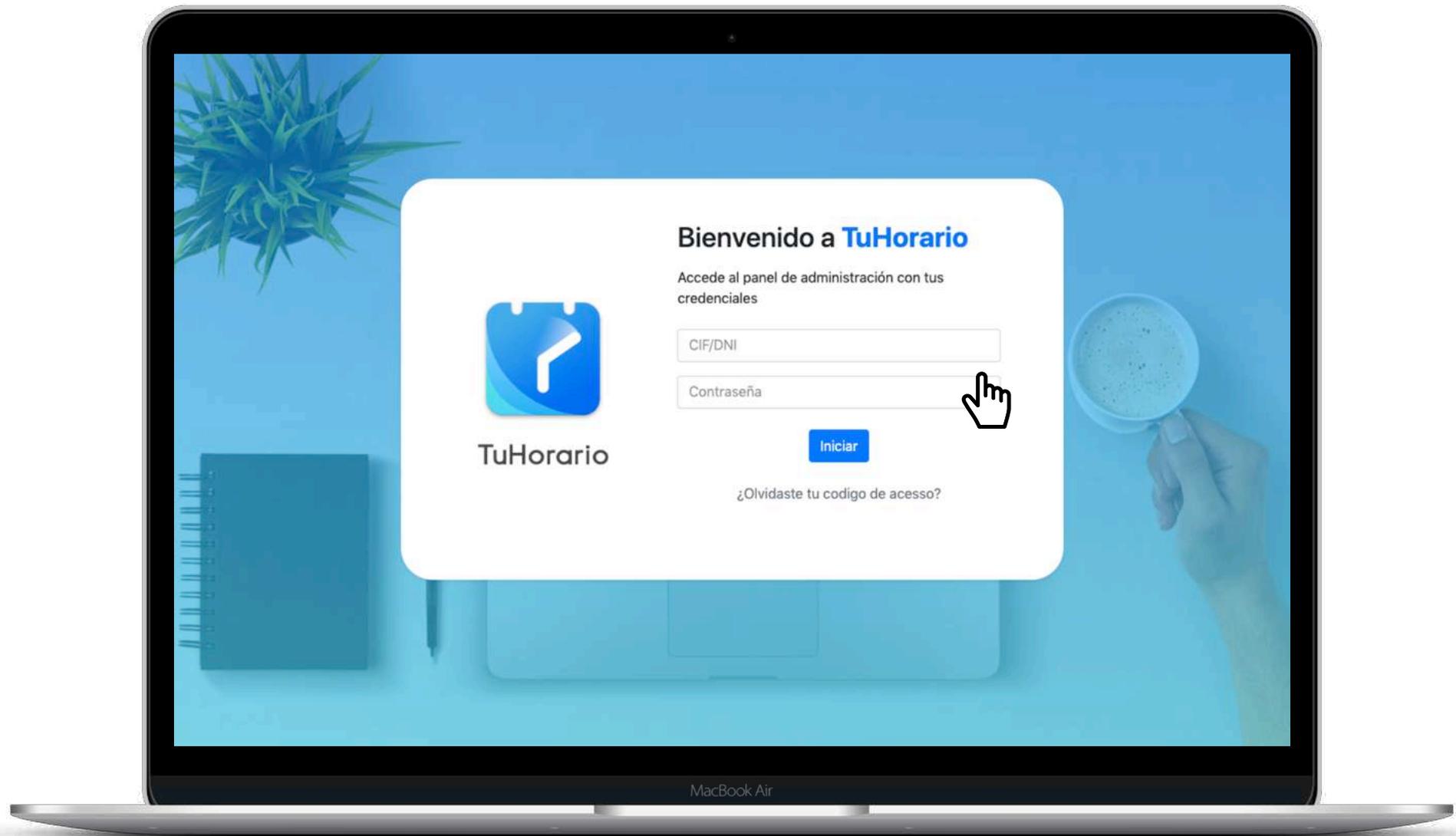
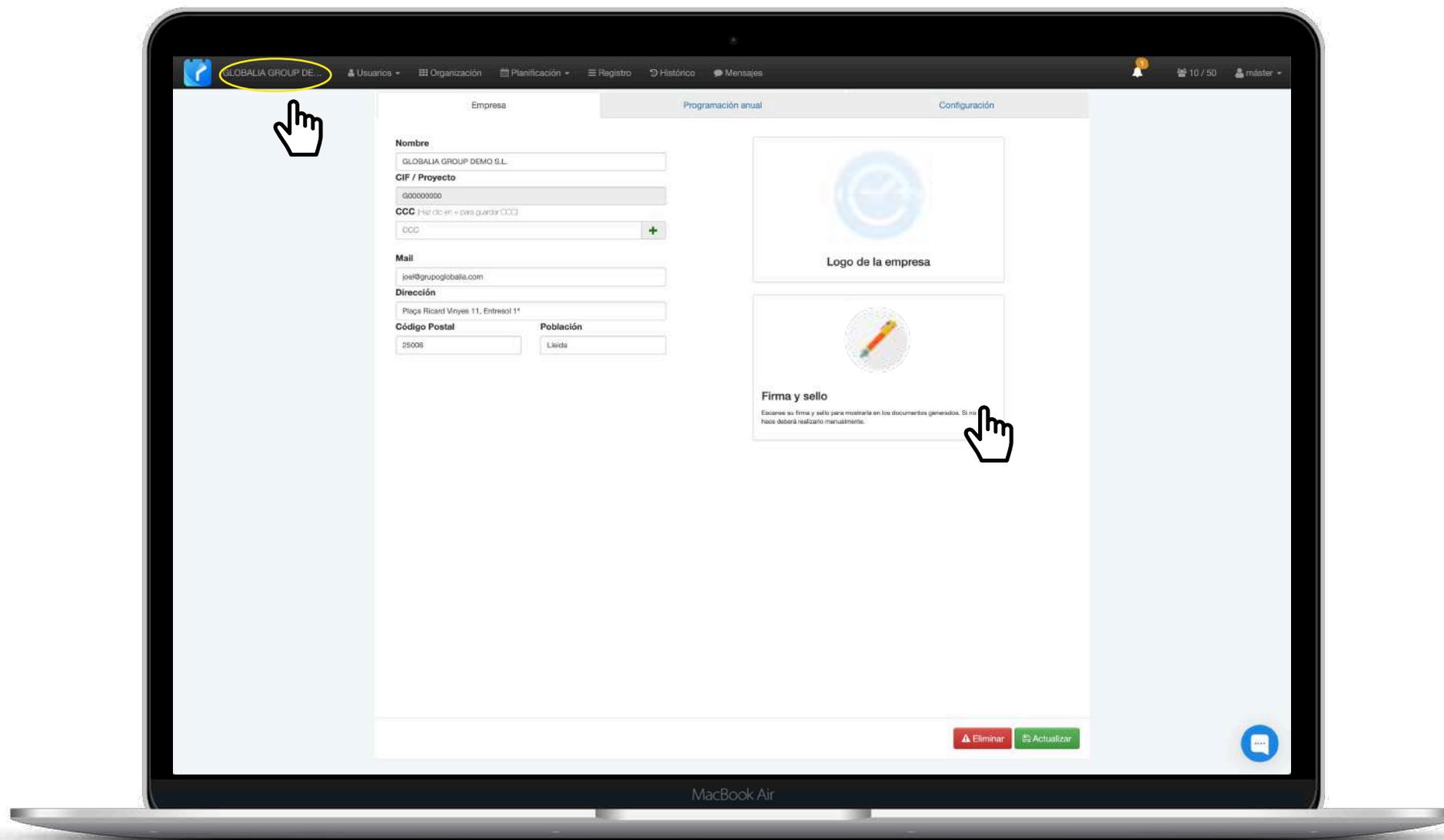


Desde www.tuhorario.com podrás acceder al panel de gestión

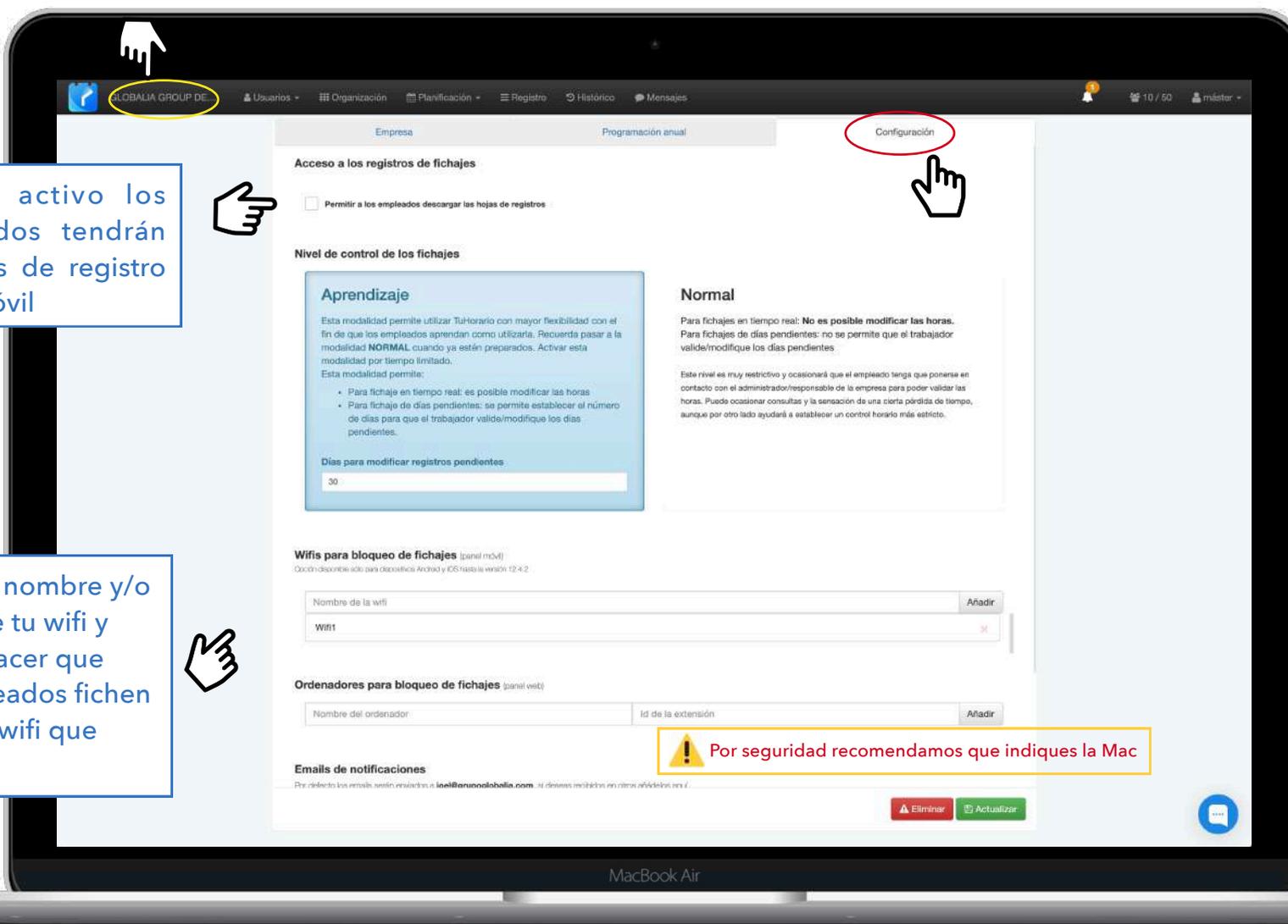
 Panel TuHorario®



Accede al panel de gestión de **TuHorario** introduciendo el CIF y la clave de acceso



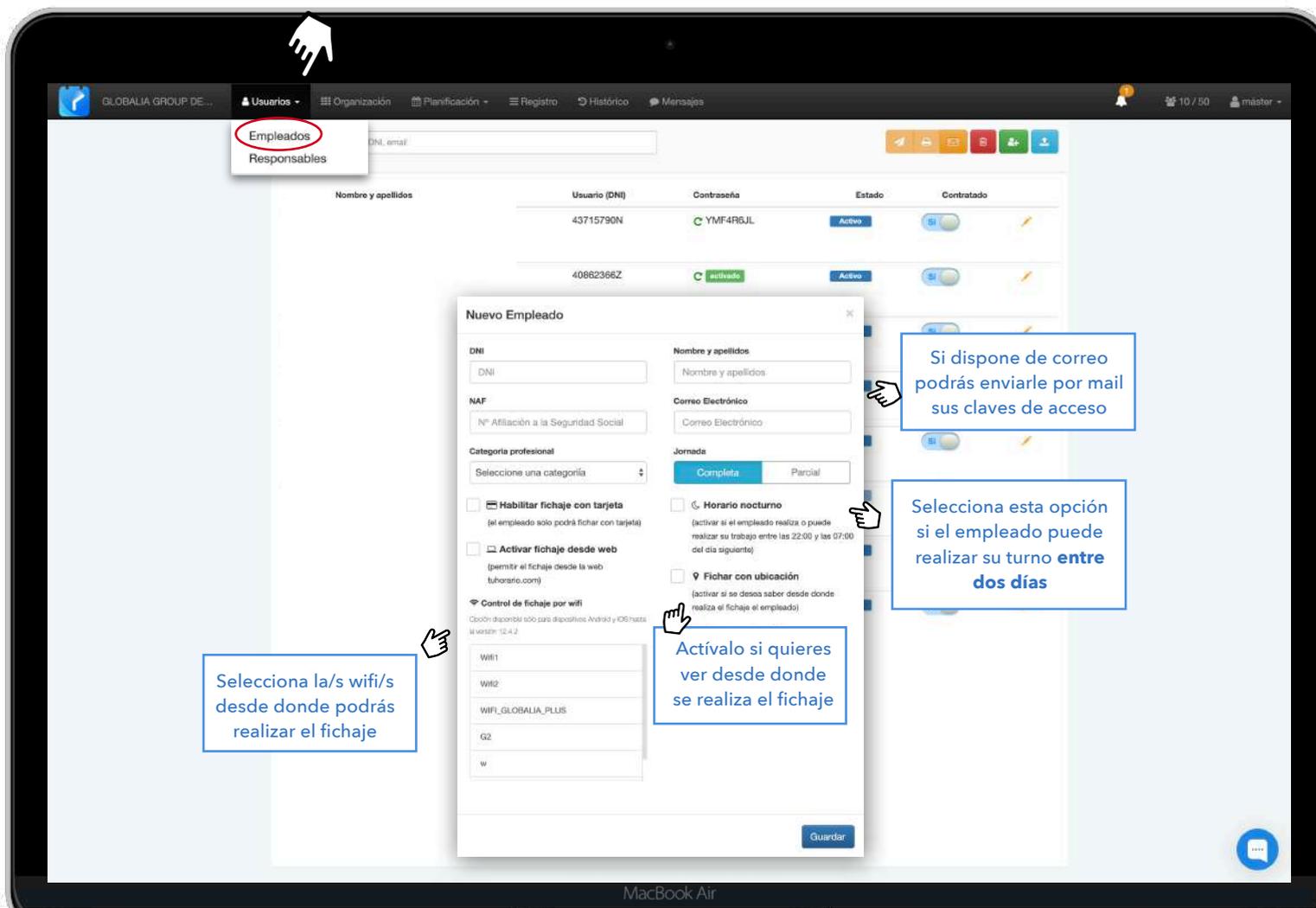
Bienvenido a TuHorario. Si aún no has rellenado los datos de tu empresa hazlo ahora. Recuerda que aquí  puedes añadir el logo de tu empresa y la firma y sello  con lo que quedarán firmados los documentos de registro horario. Verás 3 pestañas (**Empresas** / Programación anual / Configuración)



Si está activo los empleados tendrán las hojas de registro en su móvil

Añade el nombre y/o la mac de tu wifi y podrás hacer que los empleados fichén desde la wifi que indiques.

Desde **Configuración** podrás establecer un conjunto de funcionalidades para los empleados, así como fijar el nivel de seguridad que desees para el control de los fichajes. En "Nivel de control de los fichajes" dispones del **Nivel bajo** que te permite ser más flexible en el control, permitiendo que un empleado pueda modificar registros pendientes, en cambio el **Nivel alto**, es como el fichaje a tiempo real y es más restrictivo.



GLOBALIA GROUP DE... Usuarios - Organización Planificación Registro Histórico Mensajes

Empleados
Responsables

Nombre y apellidos	Usuario (DNI)	Contraseña	Estado	Contratado
	43715790N	YMF4RBJL	Activo	<input type="checkbox"/>
	40882366Z	C [Inactivo]	Activo	<input type="checkbox"/>

Nuevo Empleado

DNI:

Nombre y apellidos:

NAF:

Correo Electrónico:

Categoría profesional:

Jornada: Completa Parcial

Habilitar fichaje con tarjeta
(el empleado solo podrá fichar con tarjeta)

Activar fichaje desde web
(permitir el fichaje desde la web: tuhorario.com)

Control de fichaje por wifi
Código disponible solo para dispositivos Android e iOS hasta la versión 12.4.2

Horario nocturno
(activar si el empleado realiza o puede realizar su trabajo entre las 22:00 y las 07:00 del día siguiente)

Fichar con ubicación
(activar si se desea saber desde donde realiza el fichaje el empleado)

WiFi1:

WiFi2:

WiFi_GLOBALIA_PLUS:

G2:

W:

Guardar

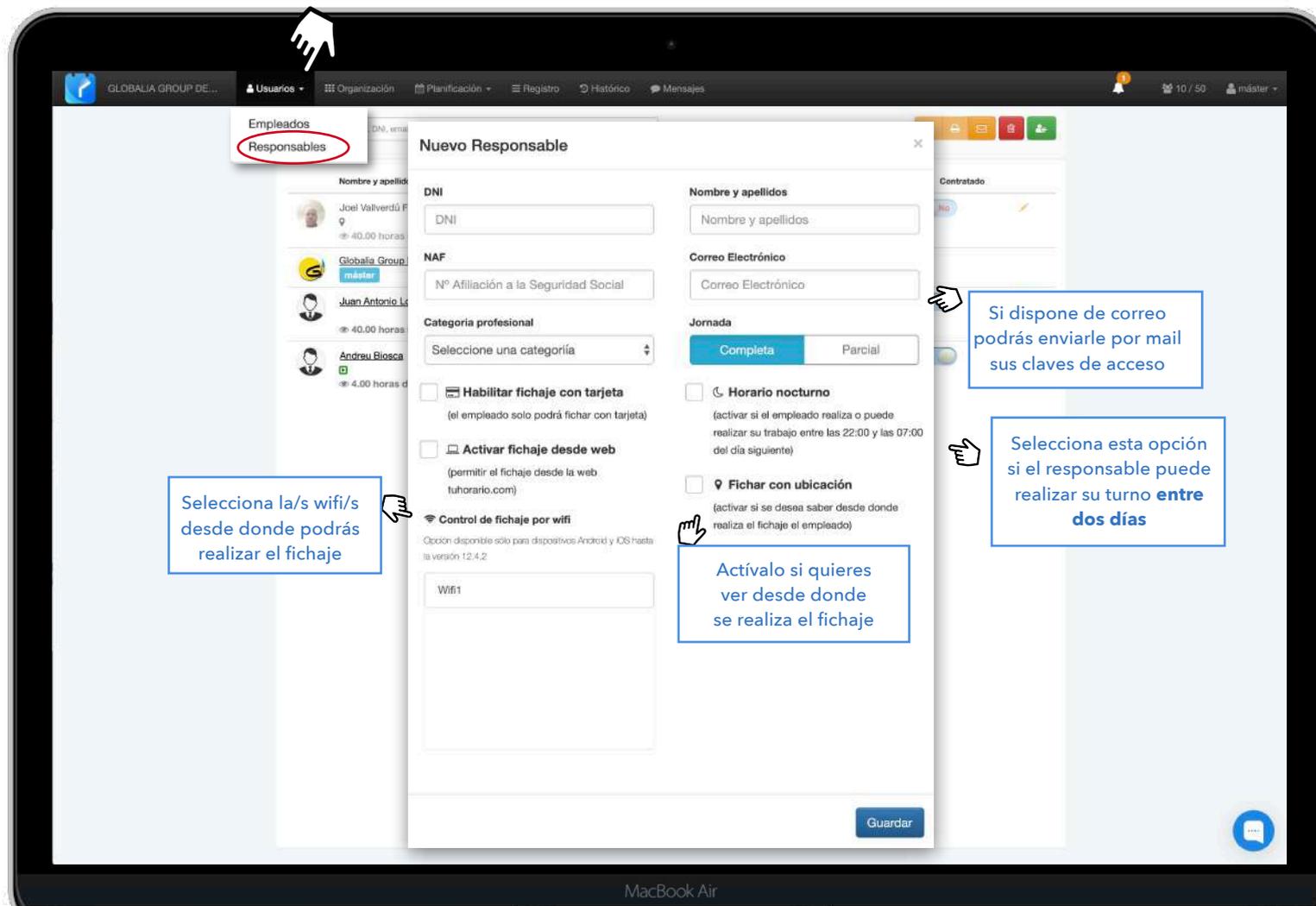
Se dispone de correo podrás enviarle por mail sus claves de acceso

Selecciona esta opción si el empleado puede realizar su turno **entre dos días**

Actívalo si quieres ver desde donde se realiza el fichaje

Selecciona la/s wifi/s desde donde podrás realizar el fichaje

-  Borrar Empleado
-  Enviar claves
-  Vía impresión
-  Vía mail
-  Nuevo empleado



Selecciona la/s wifi/s desde donde podrás realizar el fichaje

Actívalo si quieres ver desde donde se realiza el fichaje

Si dispone de correo podrás enviárselo por mail sus claves de acceso

Selecciona esta opción si el responsable puede realizar su turno **entre dos días**

-  Borrar Responsable
-  Enviar claves
-  Vía impresión
-  Vía mail
-  Nuevo Responsable



GLOBALIA GROUP DE... Usuarios - **Organización** Planificación - Registro - Histórico - Mensajes

Buscar por nombre del horario o empleado

Añadir horario

Añadir nuevo horario

Nuevo Horario

Nombre horario:

Responsable: Globalia Group Demo €

Plantillas:

LU MA MI JU VI SA DO

Mañana

Entrada:

Salida:

Tarde

Entrada:

Salida:

Horas máximas

Día: 0

Atención! Si se supera este número de horas se considerarán como extras/complementarias

Guardar

Añade las horas de entrada y salida para nuevos horarios

Si se supera este número de horas pasarán a horas extras añadiéndose al banco de horas del empleado



GLOBALIA GROUP DE... Usuarios Organización Planificación Registro Histórico Mensajes

Busca por nombre, CIF, email

Por empleados
Empresa

Planificaciones para hoy

No hay planificaciones para hoy

Juan Carlos Rodriguez

Febrero 2018 Diciembre 2018 Filtros

Día de Reyes
06-01-2020

Resumen de planificaciones

Joan Rovira nueva Ver todas

Proximas planificaciones

No tiene ninguna planificación

Leandre Palau

Marta Delgado

Nueva planificación

Tipo Fecha Confirmar

Indique ausencia

Enfermedad Personal Festivo Vacaciones

Compensar horas Maternidad Paternidad Otro

Observación

← Atrás Siguiente →

Nueva planificación

Tipo Fecha Confirmar

Indique el intervalo (0 días)

Diciembre 2019							Diciembre 2019						
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
25	26	27	28	29	30	1	25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5	30	31	1	2	3	4	5

← Atrás Siguiente → Guardar

Nueva planificación

Tipo Fecha Confirmar

Resumen de la baja

Personal

Periodo: Del 30 Dec 2019 hasta el 31 Dec 2019 (2) días

Detalle:

El empleado no tiene ninguna planificación en el intervalo seleccionado.

← Atrás Siguiente → Guardar

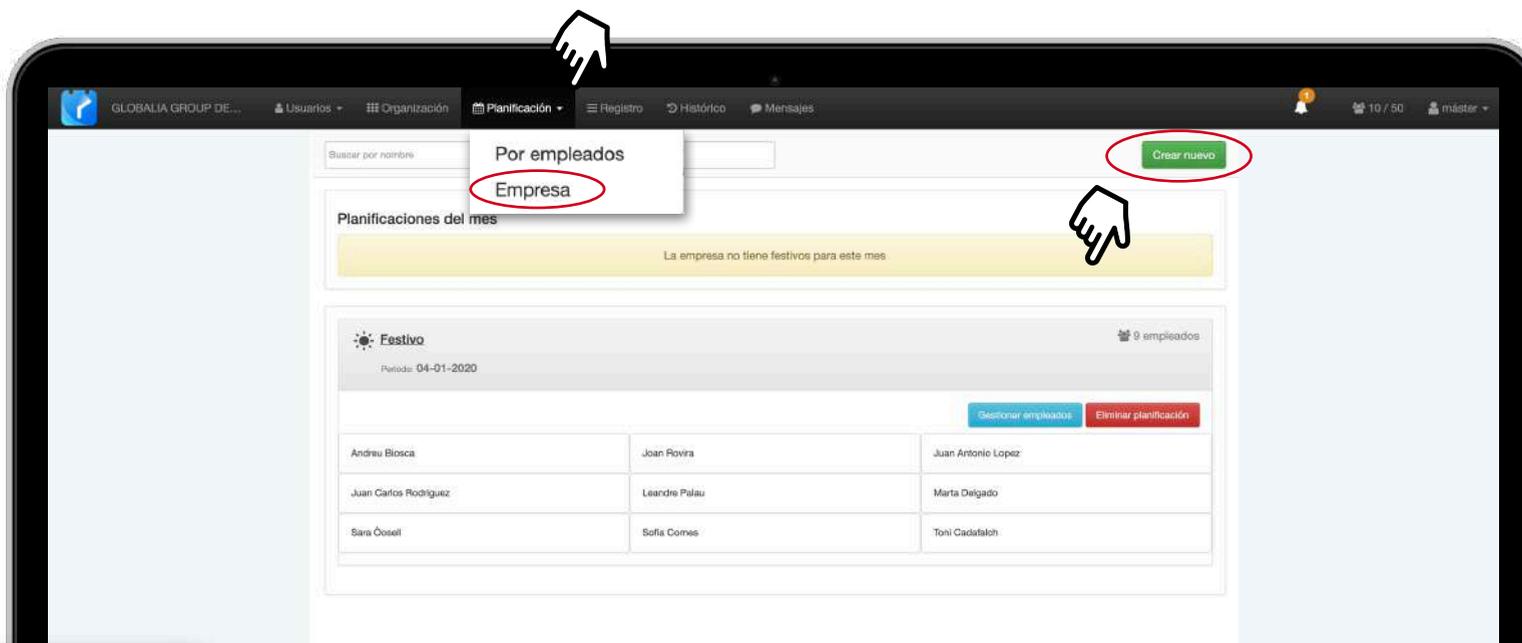
Escoge el tipo de planificación para el empleado

Indica el intervalo de días

Confirma la nueva planificación

Planificación (empresa)

TuHorario



Nueva planificación

Tipo Fecha Empleados Confirmar

Indique ausencia

Festivo Vacaciones Otro

Observación

← Atrás Siguiente →

Escoge el tipo de planificación para la empresa

Nueva planificación

Tipo Fecha Empleados Confirmar

Indique el intervalo (0 días)

Diciembre 2019

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

← Atrás Siguiente →

Indica el intervalo de días

Nueva planificación

Tipo Fecha Empleados Confirmar

Seleccionar empleados

Total de empleados: 0

Seleccionar tots

- Juan Carlos Rodriguez
- Joan Rovira
- Marta Delgado
- Sara Oosell
- Sofia Comes
- Juan Antonio Lopez **Reservado**

← Atrás Siguiente →

Añade los empleados a la planificación

Nueva planificación

Tipo Fecha Empleados Confirmar

Resumen de la baja

Vacaciones

Periodo: Del 31 Dec 2019 hasta el 01 Jan 2020 (2) días

Detalles

Los empleados seleccionados no tienen ningún conflicto con otras planificaciones

← Atrás Siguiente → Guardar

Confirma la nueva planificación



The screenshot shows the 'Registro' (Registration) section of the TuHorario application. At the top, a navigation bar includes 'Registro', 'Histórico', and 'Mensajes'. A search bar and date filters are present. The main content area displays the registration details for 'Jordi Modol (Tarjeta)' and 'Toni Cadafalch' for December 2019. It shows annual, monthly, and extra hours, along with banked hours and observations. A 'Registros de hoy' section shows specific time slots for Jordi Modol. Below this, there are buttons for 'PDF', 'Lista', and 'Calendario'. A calendar view for December 2019 is also visible, showing daily status like 'Conforme' or 'Horas ext.'. A list view for Jordi Modol's December 2019 records is shown at the bottom, listing dates and times with a 'Supervisar' button for each entry.

REGISTRO DIARIO DE JORNADAS
Empresa: Globalia, SL
Trabajador: Leandro Palau
C.I.C.I: 2000000000
NIF: 4375790M
Fecha: 04-2019
Total Horas: 11
Total Horas: 11

Día	09:00	14:00	16:00	19:00	08	09	0	W. Extra	H. Comp.
1									
2	09:00	12:00			03	03	0		
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

PDF con todos los registros realizados durante el mes

PDF Lista Calendario

Calendario para visualizar rápidamente los registros mensuales

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
25	26	27	28	29	30	1
✓ Conforme	✓ Conforme	⊗ sin fichaje	✓ Conforme	✓ Conforme		
⊗ sin fichaje	⊗ sin fichaje	⚠ Horas ext.	⊗ sin fichaje	⊗ sin fichaje		
9	10	11	12	13	14	15
⊗ sin fichaje	⊗ Hoy					
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Lista donde podemos supervisar los registros del empleado

Fecha	Detalle	Acción
sin fichaje		Supervisar ✓
3 de diciembre de 2019	martes	Supervisar ✓
sin fichaje		Supervisar ✓
4 de diciembre de 2019	miércoles	Supervisar ✓
⚠ Horas extra		
De 10:17 a 10:18		
De 11:18 a 11:18		
De 11:19 a 12:37		
De 12:37 a 14:06		
De 14:06 a 17:31		
De 17:31 a 17:31		
De 18:14 a 18:14		
De 18:15 a 18:15		
De 18:16 a 18:16		
H. normales: 04:00	H. extras: 02:13	Total: 06:13

Registro (Banco de horas)

TuHorario



GLOBALIA GROUP DE... Usuarios Organización Planificación **Registro** Histórico Mensajes

Buscar por nombre, DNI, email 10/11/2019 10/11/2019

Hoy

Diciembre 2019

Jordi Modol (Tarjeta)

H. anuales	H. mes	H. Extra
374:46	08:12	02:13

Banco horas

02:13

Obs.: 1 Sin fichaje: 5

Registros de hoy

9:47 - 9:47	9:49 - 9:50	9:50 - 11:46	11
-------------	-------------	--------------	----

PDF Lista Calendario

Toni Cadafalch

H. anuales 29:35

Obs.: 0

Registros de hoy

PDF

Joan Rovira

H. anuales 1504:00

Obs.: 0

Registros de hoy

PDF

Sara Osoel

H. anuales 04:30

Xavier Domenech

Saldo total **-35:56**

Poner a cero

Hoy

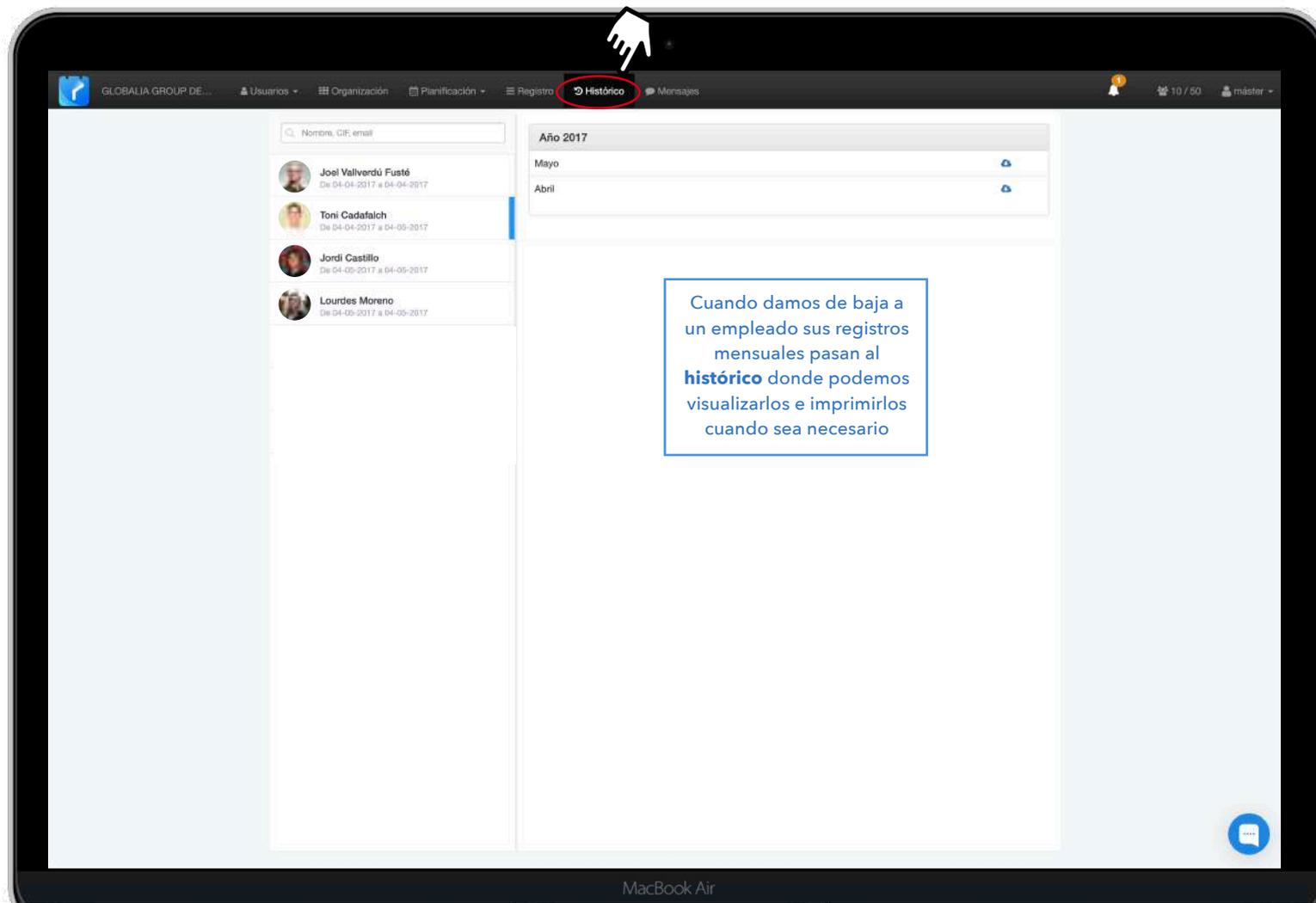
Diciembre 2019

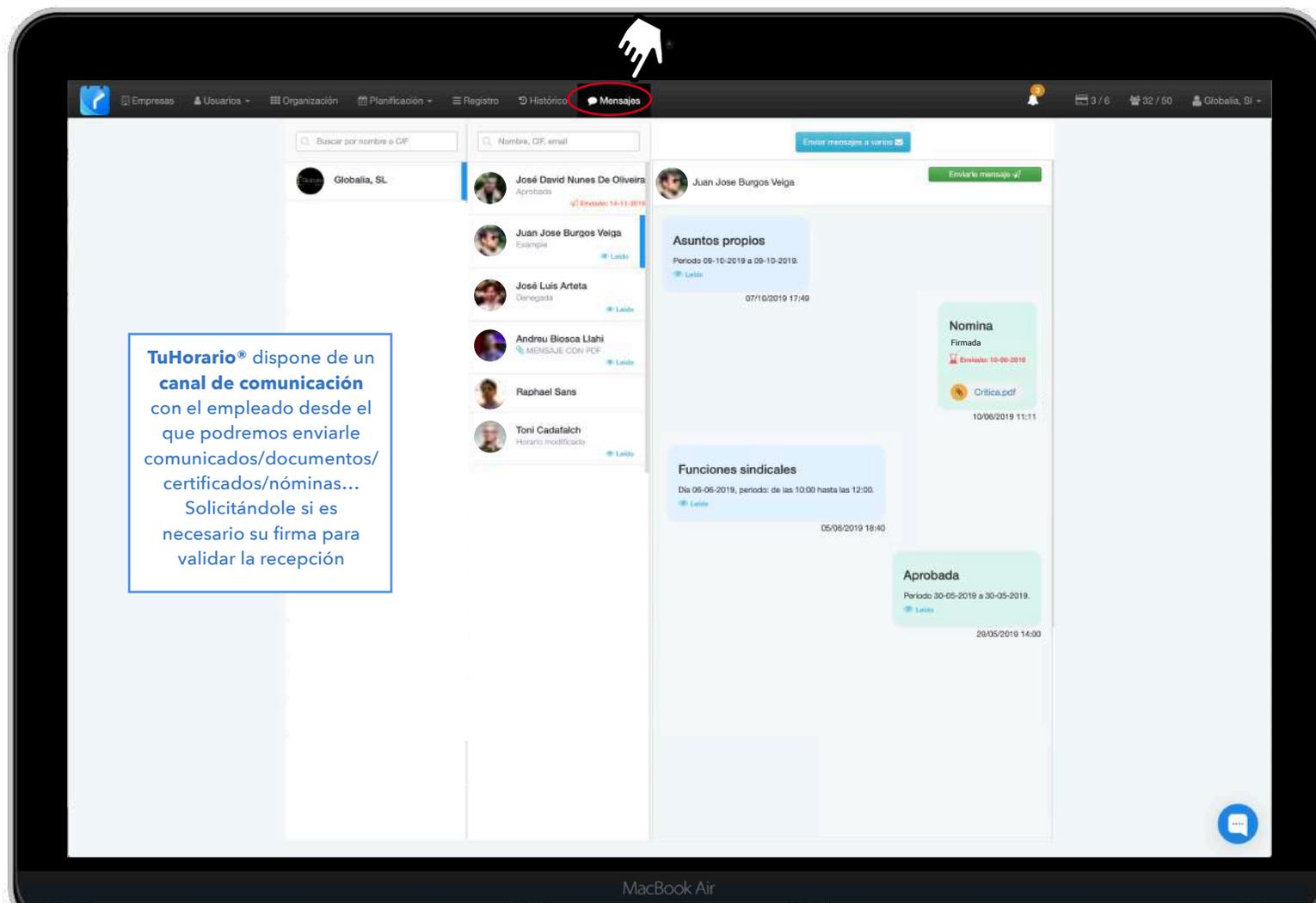
Día	Horas	Saldo
Viernes, 20	-11:59	-35:56
Cierre del día realizado por TuHorario		
Martes, 17	-11:58	-23:57
Cierre del día realizado por TuHorario		
Lunes, 09	-11:59	-11:59
Cierre del día realizado por TuHorario		

El **Banco de Horas** nos indica el saldo de horas positivas o negativas de cada trabajador calculadas automáticamente en base a las horas diarias/semanales indicadas.

Un **saldo negativo** indica que el empleado debe horas a la empresa y si es **positivo** se le deben a él.

MacBook Air





TuHorario® dispone de un **canal de comunicación** con el empleado desde el que podremos enviarle comunicados/documentos/certificados/nóminas... Solicitándole si es necesario su firma para validar la recepción